

## **OFFRE DE POSTE**

**Première Urgence Internationale (PUI)** est une Organisation Non Gouvernementale de solidarité internationale, à but non lucratif, apolitique et laïque. PUI se mobilise au quotidien pour couvrir les besoins fondamentaux des victimes civiles mises en péril, marginalisées ou exclues par les effets de catastrophes naturelles, de guerres et de situations d'effondrement économique. L'objectif est d'aider les populations déracinées dans l'urgence, tout en leur permettant de regagner rapidement autonomie et dignité.

L'association mène environ 140 projets par an, dans les domaines de la sécurité alimentaire, la santé, la nutrition, la réhabilitation d'infrastructures, l'eau et l'assainissement et la relance économique. PUI intervient en appui à près de 4 millions de personnes dans 22 pays, en Afrique, en Asie, au Moyen-Orient, dans le Caucase et en France.

PUI recrute pour son Département des Opérations, un/une :

### **Directeur / Directrice des Opérations**

Poste basé à Asnières-sur-Seine, France

#### **MISSION**

Le/La Directeur/Directrice des Opérations est le/la **garant/e du déploiement de la stratégie opérationnelle et de la mise œuvre de sa réponse humanitaire, en accord avec l'objet statutaire et la charte de l'Association.**

En accord avec le Directeur Général, il/elle engage la responsabilité de l'Association dans les missions suivantes:

- Contractualiser les projets opérationnels avec les bailleurs de fonds ;
- Elaborer et assurer la bonne gestion du budget de son Département ;
- Engager des dépenses liées aux projets opérationnels en accord avec la Direction Administrative et Financière ;
- Définir les besoins en ressources humaines nécessaires au fonctionnement de son Département ainsi que pour la mise en œuvre des opérations sur le terrain en accord avec la Direction des Ressources Humaines ;
- Assurer la bonne gestion des programmes des Missions sous sa responsabilité et décider des réponses à apporter en cas de difficulté ;
- Garantir la mise en place des procédures de sécurité pour les personnels sur le terrain et supervise la gestion de la sécurité lors des incidents critiques ;
- Garantir la mise en œuvre et le respect des procédures internes et externes ainsi que les politiques de l'Association sur les Missions en coordination avec les différents Départements et Services du Siège ;
- Veiller à la bonne organisation et au bon fonctionnement des Pôles Géographiques sous sa responsabilité ;

- Représenter l'Association auprès de ses partenaires institutionnels et privés, et des réseaux auxquels elle adhère.

## **RESPONSABILITES**

Le/La Directeur/Directrice des Opérations a les responsabilités suivantes :

- Participation au Comité de Direction
- Management du Département des Opérations
- Définition et mise en œuvre de la stratégie opérationnelle
- Développement de la réponse opérationnelle de l'Association au sein des missions existantes
- Pilotage des procédures et outils de gestion de la sécurité sur les missions
- Participation active à la représentation de l'Association

### **Au sein du Comité de Direction**

- En tant que membre du Comité de Direction, il/elle participe à l'élaboration de la Programmation annuelle et pluriannuelle, à sa mise en œuvre et à son suivi ;
- Il/Elle est consulté/e pour la définition des axes de développement et des principales orientations stratégiques de l'Association ;
- Il/Elle participe à la construction des hypothèses budgétaires ainsi qu'à la définition des besoins en ressources humaines et techniques pour atteindre les objectifs de la programmation ;
- Il/Elle participe à l'analyse des situations impactant l'Association dans son ensemble, collabore à l'arbitrage dans la prise de décisions essentielles pour l'évolution de l'Association et participe notamment à la veille, l'alerte et l'arbitrage en ce qui concerne les risques relatifs à la sécurité des équipes, aux financements des projets et aux contentieux éventuels ;
- Il/Elle participe à l'avancement des chantiers transversaux inter-départements.

### **Management et coordination**

- Il/Elle pilote la construction du plan d'action annuel du Département des Opérations en accord avec la programmation de l'Association, fixe les objectifs des Responsables Géographiques, s'assure de la bonne mise en œuvre des plans d'action et les revoit semestriellement, analyse les écarts éventuels, propose et contrôle la mise en œuvre des mesures correctives nécessaires ;
- Il/Elle manage directement les Responsables Géographiques et les postes transversaux à la Direction des Opérations (réfèrent Sécurité par exemple), participe à leur recrutement, contribue à leur formation continue, et réalise des entretiens d'appréciation professionnelle sur une base régulière (semestrielle et/ou annuelle) ;
- Il/Elle anime les réunions au sein de son Département et participe aux réunions inter-Départements et inter-services dès que nécessaire, s'assure de la bonne circulation de l'information au sein de son Département et de la coordination avec les autres Départements de l'Association ainsi qu'avec toutes les Missions sous sa responsabilité ;
- Il/Elle appuie au quotidien ses Responsables Géographiques et les éventuels autres collaborateurs sous sa responsabilité directe sur les besoins qui lui sont communiqués, arbitre et prend les décisions qu'il juge nécessaires ;
- Il/Elle analyse l'activité de son Département, anticipe les besoins et propose des évolutions quant à l'organisation de son équipe ;
- Il/Elle propose et supervise la mise en œuvre des chantiers de capitalisation opérationnelle en coordination avec les autres Départements et en assure la diffusion en interne ;
- Il/Elle valide et suit les absences des membres de son équipe ainsi que leurs déplacements sur le terrain et autres visites auprès de bailleurs de fonds et partenaires de l'Association ;
- Il/Elle gère les conflits éventuels au sein de son équipe et avec les autres Départements de l'Association ;
- Il/Elle encourage la formation continue des membres de son Département ;
- Il/Elle élabore le budget annuel de son Département et en assure la bonne gestion.

## **Définition de la stratégie opérationnelle et mise en œuvre**

- Il/Elle supervise le processus d'élaboration de la stratégie opérationnelle depuis les stratégies pays jusqu'à la stratégie opérationnelle pluriannuelle de l'Association pour soumission au Directeur Général et au Conseil d'Administration ;
- Il/Elle supervise la mise en œuvre des stratégies des missions, appuie et conseille les Responsables Géographiques dans la conduite des opérations en réponse à leurs besoins ;
- En cas de nécessité, et en accord avec le Directeur Général, il arbitre les priorités opérationnelles sur l'ensemble des missions ;
- Il/Elle anticipe, analyse et alerte le Directeur Général sur les risques liés à l'activité opérationnelle, dans ses aspects programmatiques, sécuritaires et financiers ;
- Il/Elle est le/la garant/e de la bonne mise en place et du respect des procédures internes de l'Association et des réglementations de nos partenaires institutionnels ;
- Il/Elle participe à la validation du recrutement des Chefs de Mission et à la préparation au départ ainsi qu'à la formation continue des personnels expatriés.

## **Développement de la réponse opérationnelle de l'Association au sein des missions existantes**

- Il/Elle s'informe de l'évolution des contextes humanitaires et politiques des zones d'interventions de l'Association sous sa responsabilité ;
- Il/Elle stimule le développement de la réponse opérationnelle au sein des missions sous sa responsabilité et sur des zones et/ou des besoins humanitaires non couverts, dans le respect du cadre d'intervention de l'Association ;
- Il/Elle supervise la mise en œuvre de la réponse humanitaire à ces nouveaux besoins ;
- Il/Elle veille à l'optimisation des fonds et moyens alloués par le Directeur Général pour la mise en œuvre des actions de développement opérationnel ;
- Il/Elle supervise la bonne intégration des missions nouvellement ouvertes au sein de son Département en coordination avec le Directeur du Développement et de la Qualité et le Responsable des Urgences et du Développement Opérationnel ;
- Avec l'accord du Directeur Général et après argumentation, il peut décider de la fermeture d'une Mission ;
- Il/Elle est force proposition quant aux choix des missions exploratoires et d'ouvertures de nouvelles missions auprès du Directeur Général et du Directeur du Développement et de la Qualité.

## **Pilotage des procédures et outils de gestion de la sécurité sur les missions**

- Il/Elle est le/la garant/e de la veille informationnelle des contextes sécuritaires de l'ensemble des Missions sous sa responsabilité, développe une vision globale de l'évolution des risques dans la mise en place des projets, notamment par le développement d'un réseau de partenaires ressources externes ;
- Il/Elle est proactif/ive dans la juste adéquation du cadre et des outils de gestion de la sécurité de l'Association sur ses Missions et pilote la définition et l'application de la politique, des procédures et outils de l'Association en matière de gestion de la sécurité en collaboration avec le Directeur du Développement et de la Qualité ;
- Il/Elle est le/la garant/e de la bonne mise en œuvre et du respect des procédures de sécurité sur l'ensemble des Missions sous sa responsabilité ;
- Il/Elle pilote, en lien avec le Directeur Général, la gestion d'incidents de sécurité sur les Missions sous sa responsabilité en collaboration avec les Responsables Géographiques et le Responsable du Service Logistique.

## **Représentation et communication**

- Il/Elle joue un rôle actif dans le positionnement opérationnel de l'Association auprès de ses bailleurs réguliers en lien avec le Directeur Général et avec la Direction de la Communication pour les partenariats entreprises ;

- En coordination avec le Directeur du Développement et de la Qualité, il participe à la représentation régulière de l'Association auprès de ses partenaires humanitaires, institutionnels, privés, civils et des réseaux dans lesquels l'Association est impliquée. A ce titre, il/elle participe aux réunions de coordination transversales et thématiques mises en place par les différents partenaires ;
- Il/Elle stimule, le développement opportun d'actions de communication autour des missions et positionnements transversaux et/ou thématiques de l'Association et en valide les orientations en accord avec la Direction de la Communication.

## **PROFIL**

- Expérience préalable à un poste similaire et/ou à un poste de Responsable Géographique au siège d'une ONG de solidarité internationale.
- Expérience préalable de 8 ans dans la solidarité internationale.
- Expérience confirmée en gestion de projets financés par des bailleurs de fonds institutionnels (notamment ECHO, EuropeAid, Agences des Nations Unies, OFDA, BPRM).
- Leadership et excellentes capacités managériales.
- Goût pour la représentation, sens du relationnel.
- Excellentes capacités rédactionnelles et de représentation en français et en anglais.
- Capacités d'analyse stratégique et de réflexion.
- Souplesse, réactivité, adaptabilité, pragmatisme.
- Rigueur, organisation.
- Bonne résistance au stress.
- Disponibilité pour se déplacer sur les missions

## **CONDITIONS PROPOSEES**

**Statut** : Cadre autonome

**Type / Durée du contrat** : Contrat à Durée Indéterminée.

**Salaire** : Selon profil et expérience

**Autres** : 5 semaines de CP par an, repos Cadre au forfait jours, prise en charge à hauteur de 50% du titre de transport, de 60% des Tickets Restaurant (d'une valeur faciale de 8 euros / jour) et de 80% de la mutuelle santé et prévoyance.

**Merci d'adresser CV et lettre de motivation sous la référence DIROP à :**

Laurence NEVEU, DRH, sur [recrutement-siege@premiere-urgence.org](mailto:recrutement-siege@premiere-urgence.org)

**Première Urgence Internationale**